

# Logement en propriété

## Liste de contrôle des documents requis pour l'étude de votre demande

Nom(s) prénom(s): .....

N° du lot réservé "Le Parc des Crêts": .....

---

### Documents relatif à la demande et informations importantes

Dès que la sélection de l'appartement/villa est effectué, la demande sera étudiée.

Dès la réception de la demande (**dûment complétée avec les annexes requises selon cette la liste de contrôle**) UBS peut donner une réponse dans les **48h**.

UBS étant le partenaire financier du projet du Parc des crêts et 3N Investissements SA, la confirmation de faisabilité fait partie intégrante du processus de réservation de l'appartement/villa sélectionné.

Suivant les cas et/ou demandes, un entretien conseil global est organisé directement dans le showroom (ex. analyse du financement des plus-values éventuelles et/ou demandes sortant du cadre classique).

---

### Pièce d'identité (par preneur de crédit)

Passeport, carte d'identité (recto/verso)

Si pas de nationalité Suisse, joindre également une copie de l'autorisation de séjour (recto/verso)

---

### Salarié/retaité: Justificatifs de revenus (par preneur de crédit)

Certificat de salaire actuel / rentiers AVS, AI, LPP, etc.: Joindre l'attestation annuelle de rente

3 dernières fiches salaire (y compris fiche salaire 13ème mois si concerné)

Si perception d'un bonus: Justificatif de versement des 3 dernières années

Dernière déclaration d'impôt (ne pas mettre l'avis de taxation)

---

### Indépendant: Justificatifs de revenus (par preneur de crédit)

Bilan et compte de résultat (y compris rapport de révision) des 3 dernières années (2017, 2018 et 2019)

Si l'année de bilan 2019 n'est pas encore disponible, fournir le bilan provisoire

Bilan intermédiaire de l'année en cours (2020)

Dernière déclaration d'impôt (ne pas mettre l'avis de taxation)

---

### Autre revenus: Justificatifs de revenus (par preneur de crédit)

Pension alimentaire: Joindre le jugement de divorce et le relevé de compte bancaire du versement de la pension sur une période de 12 mois

Autre: .....

---

### Fortune

Liquidités: Dernier relevé de(s) compte(s) bancaires et/ou relevé(s) de fortune

Prévoyance: 2ème pilier: Certificat de la caisse de pension et/ou relevé de compte libre passage (daté de moins de 12 mois)

Prévoyance: 3ème pilier (lié/libre) Assurance: Police d'assurance vie avec une valeur de rachat (max. 12 mois), Police d'assurance risque décès

Prévoyance: 3ème pilier (lié/libre) Bancaire: Relevé de compte(s)

Donation: Contrat de donation avec la copie des pièces d'identités des donateurs + mentionner le lien familiale

---

### Engagements financiers

Leasing: Contrat de leasing

Crédit à la consommation: Contrat de prêt

Crédit hypothécaire en suisse/étranger (résidence principale/secondaire): Contrat de prêt hypothécaire et adresse du bien immobilier

Pension alimentaire: Copie du jugement de divorce

Autres engagements: Justificatif ad hoc

---

**Utilisation des fonds propres envisagé**

Liquidités (hors frais d'acquisition et impôts sur la prévoyance)	CHF _____
Prévoyance 2ème pilier (utilisation sous forme de versement - montant brut hors impôt)	CHF _____
Prévoyance 2ème pilier (utilisation sous forme de garantie/nantissement)	CHF _____
Prévoyance 3ème pilier (utilisation sous forme de versement - montant brut hors impôt)	CHF _____
Prévoyance 3ème pilier (utilisation sous forme de garantie/nantissement)	CHF _____
Autre : .....	CHF _____
	<b>Total CHF</b> _____

**1) Propriétaire/débiteur**
**2) Propriétaire/débiteur**

Nom / Prénom: .....

Adresse: .....

NPA/Lieu .....

Téléphone: .....

email: .....

Enfant(s)      Nom/Prénom/date de naissance: .....

Nom/Prénom/date de naissance: .....

Nom/Prénom/date de naissance: .....

Profession .....

Employeur .....

Remarques: .....

.....

Date et signature: .....